

REGULAMENT

privind activitatea Comisiei pentru Evaluarea Internă și Asigurarea Calității din DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC

Art.1. Prezentul regulament stabilește și detaliază modul de organizare și funcționare a Comisiei pentru evaluare internă și asigurarea calității din D.P.P.D.. Comisia a fost înființată în baza O.U. nr.75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației și funcționează în baza legislației din domeniu.

Art.2. Comisia pentru Evaluarea Internă și Asigurarea Calității funcționează în cadrul Consiliului DPPD și urmărește implementarea politicilor și strategiilor de asigurare a calității, în acord cu misiunea și politica educațională a Universității „Dunărea de Jos”, Galați și în concordanță cu dinamica națională, europeană și internațională în domeniu.

Art.3. Comisia pentru Evaluarea Internă și Asigurarea Calității Educației este desemnată de către consiliul DPPD și funcționează în baza unui regulament propriu aprobat de acesta. Componența comisiei este următoarea:

- a) președintele comisiei - directorul DPPD ori un reprezentat desemnat de director;
- b) șase membri, dintre care:
 - trei membrii din rândul cadrelor didactice de specialitate;
 - un reprezentant al studenților;
 - un reprezentant al absolvenților;
 - un reprezentant al angajatorilor sau al comunității profesionale din domeniu,

Aprobarea membrilor comisiei se face de către Consiliul DPPD, prin vot secret cu majoritate simplă. Componența comisiei este, de regulă, aceeași pe o perioadă de 5 ani, cu excepția reprezentantului studenților. În cazul în care se impun modificări, acestea trebuie aprobate de către consiliul DPPD.

Art. 4. Atribuțiile și obiectivele comisiei sunt :

- definirea și implementarea unui sistem de evaluare internă a calității proceselor didactice și de cercetare științifică și de evaluare externă, în vederea certificării conformității acestor procese cu standardele naționale, europene și cu cele internaționale aplicabile;
- elaborarea și coordonarea aplicării procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, în conformitate cu reglementările legale;
- elaborarea anuală a rapoartelor de evaluare internă privind calitatea educației în DPPD care este adus la cunoștință tuturor beneficiarilor prin afișare sau publicare și este pus la dispoziția evaluatorului extern;
- elaborarea propunerilor de îmbunătățire a calității educației pentru programele de studii ale DPPD;
- asigurarea unei mai bune corelări a serviciilor educaționale și de cercetare științifică oferite de către DPPD cu cerințelor beneficiarilor;

- dezvoltarea unei culturi a calității în cadrul DPPD, informarea și responsabilizarea membrilor DPPD în ceea ce privește asigurarea calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică;
- cooperarea cu Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior, cu alte agenții și organisme abilitate sau instituții similare din țară ori din străinătate, potrivit legii.

Art. 5. Evaluarea internă și asigurarea calității programelor de studii și cercetare organizate de DPPD se efectuează potrivit cadrului legislativ actual aplicat tuturor structurilor și programelor universitare, în conformitate cu acest cadru legislativ, domeniile în funcție de care sunt evaluate programele oferite de DPPD sunt:

- a) capacitatea instituțională;
- b) eficacitatea educațională;
- c) managementul calității.

Art. 6. Sistemul de asigurare a calității serviciilor educaționale este centrat pe rezultatele învățării, exprimate în termeni de cunoștințe, competențe profesionale, valori și atitudini, care se obțin prin parcurgerea programului de studiu al D.P.P.D. Principalele demersuri prin care se evaluează și se asigură calitatea sunt monitorizarea și evaluarea periodică.

Art. 7. Monitorizarea unui program de studii constă în compararea sistematică a situației actuale cu situația de referință definită prin standardele și indicatorii de performanță în baza cărora programul a fost aprobat, în scopul identificării discrepanțelor și al intervenției operative. Monitorizarea se distinge prin caracterul ei relativ continuu, precum și prin orientarea spre ameliorările operative și rezolvarea punctuală a problemelor, prevenind acumularea acestora. Monitorizarea asigură controlul și menținerea standardelor de calitate în perioada dintre evaluările periodice.

Art. 8. Demersurile de monitorizare urmăresc pas cu pas derularea programului de studii și se întemeiază pe date concrete, pe rezultate și pe informații factuale. În funcție de evoluția concretă a fiecărui program de studii, de natura problemelor și evenimentelor ce apar pe parcurs, monitorizarea se realizează prin:

- a) analiza structurii planului de învățământ;
- b) analiza conținutului programelor analitice ale disciplinelor;
- c) stabilirea posturilor didactice, repartizarea disciplinelor în funcție de competențele, de funcția didactică și de realizările științifice dovedite ale personalului didactic;
- d) analiza rezultatelor învățării, exprimate prin performanțele (notele, calificativele) obținute de studenți la verificările pe parcurs, în sesiunile de examene, la examenele de finalizare a studiilor, precum și prin indicatorii de succes/ insucces;
- e) analiza prestației cadrelor didactice (predare-învățare-evaluare, consiliere) și a relației dintre calitatea predării și rezultatele învățării se face prin: autoevaluare, analiza colegială, evaluarea de către studenți, evaluarea anuală de către directorul DPPD.

Art. 9. Analizele din cadrul demersurilor de monitorizare se organizează în principalele momente ale fiecărui an universitar, respectiv: la începutul anului, la finalul sesiunilor de examene, la finalul anului universitar, după încheierea examenelor de finalizare a studiilor. Analizele se pot organiza și pe parcursul semestrelor dacă apar probleme speciale care necesită o rezolvare operativă.

Art.10. În vederea asigurării calității în educație, DPPD oferă consultanță și servicii de consiliere în domeniul carierei didactice. Fiecare titular de disciplină din programul de studii al DPPD acordă studenților săptămânal 2 ore de consultații și comunică cu aceștia prin e-mail, oferind servicii de consiliere, orientare în carieră, stimulare, abordare diferențiată și personalizată.

Art. 11. Evaluarea periodică a unui program de studii constă în verificarea îndeplinirii standardelor de calitate și a indicatorilor de performanță în principalele momente ale derulării programului, respectiv:

- a) la finalul fiecărui an de studiu;
- b) la finalizarea unui ciclu de studii;
- c) la o perioadă de maximum 5 ani de la ultima evaluare externă periodică.

Art. 12. Analizele, concluziile și recomandările evaluărilor periodice realizate de comisia de evaluare, inclusiv concluziile analizelor colegiale, sunt reunite în Raportul de evaluare internă a calității educației.. Raportul de evaluare a DPPD se prezintă Senatului și se integrează în raportul la nivel instituțional.

Art. 13. DPPD realizează o bază de date actualizată referitoare la evaluarea internă și asigurarea calității în educație, asigurând transparența informațiilor despre programele de studiu, facilitățile oferite beneficiarilor în general și studenților în special.

Art. 14. Atribuțiile Comisiei sunt realizate prin utilizarea următoarelor proceduri :

(1) proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate:

- comisia se întrunește la propunerea președintelui comisiei;
- comisia colaborează cu responsabili programelor de studiu (formarea inițială și formarea continuă) pentru identificarea modalităților optime de lucru;
- membri comisiei propun consiliului DPPD revizuirea periodică a programelor și a activităților desfășurate de către DPPD;
- membrii comisiei administrează instrumentele de evaluare a prestației cadrelor didactice (anexele 1-4), prelucrează, interpretează și comunică datele rezultate din evaluarea internă;
- documentele finale ale comisiei sunt gestionate de președintele comisiei.

(2) proceduri obiective si transparente de evaluare a rezultatelor învățării:

- revizuirea periodică a regulamentului de evaluare a studenților;
- elaborarea de către fiecare titular de curs a unui raport semestrial privind examinarea studenților conform regulamentului;
- la examinarea studenților participă titularul de curs și încă un cadru didactic de specialitate;
- procedeele de examinare și evaluare sunt anunțate studenților de la începutul semestrului;
- calcularea indicelui de promovabilitate după fiecare sesiune de examene sau de finalizare a studiilor.

(3) proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesional:

- autoevaluarea, realizată anual, de către fiecare cadru didactic prin completarea fișei de autoevaluare (anexa 1);
- evaluarea colegială este realizată anual, pe baza grilei anexate (anexa 2);

- evaluarea de către studenți a fiecărui cadru didactic, prin completarea unui formular, după parcurgerea disciplinelor de studiu (anexa 3);
- evaluarea anuală a fiecărui cadru didactic, de către directorul D.P.P.D. (anexa 4).

(4) proceduri de accesibilizare a resurselor învățării:

- periodic, D.P.P.D. recomandă bibliotecii universității achiziționarea lucrărilor de specialitate necesare pregătirii psiho-pedagogice și metodice a studenților;
- afișarea pe site-ul D.P.P.D. a adreselor electronice utile studiului individual;
- adaptarea strategiilor educaționale de către fiecare cadru didactic pentru accesibilizarea resurselor învățării;
- includerea studenților performanți în activitatea cercurilor științifice;
- acordarea de consultații și diferențierea sarcinilor de învățare pentru studenți.

(5) proceduri de actualizare sistematică a bazei de date referitoare la evaluarea internă și la asigurarea calității:

- introducerea periodică pe site-ul D.P.P.D. a datelor privind calitatea programelor de studii și a concluziilor rezultate din evaluarea internă.

(6) proceduri de diseminare a informațiilor de interes public cu privire la programele de studii

- afișarea pe site-ul DPPD a informațiilor privind programele de studii, personalul didactic, modalități de certificare, facilități oferite studenților;
- revizuirea anuală a materialelor informative: ghidul studentului DPPD, pliantul de prezentare a ofertei educaționale a DPPD;
- organizarea tematică a avizierelor DPPD cu informații curente privind formarea inițială și continuă;
- afișarea raportului anual de evaluare internă și a propunerilor de îmbunătățire a calității educației pe site-ul DPPD.

Art. 15. Dispoziții finale:

(1) Prezentul regulament intră în vigoare la data aprobării în Consiliul DPPD.

(2) Regulamentul este completat cu modificările legislative ulterioare în domeniul evaluării și asigurării calității.

(3) Modificările operate în regulament intră în vigoare la începutul următorului an universitar.

Aprobat în Ședința Consiliului DPPD din data de 18.12.2006.

**Director D.P.P.D.,
Prof. dr. Simona MĂRIN**