

## ÎNSCRIERI

### PROGRAMUL DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ ÎN VEDEREA CERTIFICĂRII COMPETENȚELOR PENTRU PROFESIA DIDACTICĂ - NIVELUL II - ÎN REGIM POSTUNIVERSITAR

**PROGRAMUL DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ ÎN VEDEREA  
DOBÂNDIRII COMPETENȚELOR PENTRU PROFESIA DIDACTICĂ - NIVELUL II -**  
se realizează în regim **postuniversitar** și se finalizează cu Certificat de absolvire a programului de formare psihopedagogică - Nivel II - care permite încadrarea pe un post didactic în sistemul de învățământ – liceal, postliceal, universitar, postuniversitar - conform prevederilor legale.



Programul de NIVEL II postuniversitar se organizează modular, în semestrul al II-lea al fiecărui an universitar, în perioada **martie – iulie**, pentru absolvenții de studii universitare de licență/conversie + studii de masterat, sau absolvenții de licență de lungă durată (în domeniile existente în Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați) și care au promovat Nivelul I de formare psihopedagogică.

Taxa de școlarizare pentru Nivelul II este de 2400 lei și se achită integral la înscrierea în program, la casieria universității sau prin OP, după verificarea eligibilității dosarului de către secretariatul DPPD.

Programul de studii se desfășoară după-amiaza, cu 4 ore în cursul săptămânii (începând cu ora 16.00) și în weekend de la ora 10.00, cu un număr variabil, între 4 și 8 ore. Activitățile didactice sunt realizate în regim cu frecvență, în sălile de curs și seminar din universitate. Orarul programului și detaliile de organizare sunt comunicate cursanților după înscriere, prin e-mail și la deschiderea oficială a programului. (numai în cazul unor situații epidemiologice sau a altor decizii oficiale ale UDJG se poate realiza prin intermediul platformei educaționale Microsoft Teams).

#### Documente necesare la înscriere<sup>1</sup>:

- diploma de licență/conversie și supliment/foaia matricolă sau adeverință absolvire studii de licență/conversie pentru promoția anului 2024 (originale<sup>2</sup> + 2 copii din fiecare),
- certificat psihopedagogic Nivelul I și anexa supliment sau adeverința de absolvire pentru promoția 2024 (originale + 2 copii din fiecare),
- diplomă studii master și anexa supliment /adeverință absolvire master pentru promoția 2024 sau diplomă studii universitare de lungă durată (originale + 2 copii din fiecare),
- 2 copii certificat de naștere,
- 2 copii certificat de căsătorie / hotărâre judecătorească (în cazul schimbării numelui),
- 2 copii carte de identitate,
- certificat medical/adeverință medicală care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori de alte afecțiuni incompatibile cu profesia didactică (eliberată de medicul de familie),
- chitanța de achitare a taxei de școlarizare (plata se face la casieria universității sau prin OP, după verificarea dosarului de înscriere și pe baza trimiterii eliberate de secretariatul DPPD).

**ÎNSCRIERILE pentru Nivelul II se fac în a doua jumătate a lunii februarie, între  
17 și 28 februarie 2025,** la sediul D.P.P.D. din str. Gării, nr. 63, corp A, etajul 1, sala A 106

**SECRETARIAT – program:**

**luni - joi între orele 10<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup>, vineri între orele 10<sup>00</sup> - 13<sup>00</sup>**

Pentru informații suplimentare și detalii despre documentele necesare, vă rugăm să urmăriți anunțurile oficiale, afișate anual în perioada anterioară înscrierilor, pe site-ul [www.dppd.ugal.ro](http://www.dppd.ugal.ro) și la avizierele DPPD.

e-mail: [secretar.dppd@ugal.ro](mailto:secretar.dppd@ugal.ro), [dppd@ugal.ro](mailto:dppd@ugal.ro) și site [www.dppd.ugal.ro](http://www.dppd.ugal.ro)

<sup>1</sup> Absolvenții programului de Nivel I din promoția curentă, care doresc înscrierea la Nivelul II în semestrul al II-lea, își vor completa dosarul personal cu cererea de înscriere, noul contract de studii, diploma<sup>2</sup> de master / adeverința<sup>2</sup> de absolvire master și taxa de școlarizare. Celelalte documente din dosarul cursantului, aflate în gestiunea DPPD, rămân valabile.

<sup>2</sup> Documentele în original sunt necesare pentru autentificarea copiilor de către secretariat. Acestea nu vor fi reținute în dosarul de înscriere, se returnează pe loc.