

## PLAN STRATEGIC DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

### I. Misiune și obiective

**Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic** este o structură universitară autonomă în cadrul Universității „Dunărea de Jos” Galați, abilitată să asigure formarea inițială, psihopedagogică și didactică, teoretică și practică, a studenților și absolvenților învățământului universitar în vederea obținerii dreptului de a profesa în învățământul preuniversitar și universitar, precum și formarea continuă a cadrelor didactice.

Programul de studii psihopedagogice coordonat de D.P.P.D. se realizează în regimul activităților didactice facultative, fiind permis accesul tuturor studenților și absolvenților învățământului universitar care doresc să obțină certificatul de atestare în profesia didactică, în specializarea corespunzătoare diplomei de licență (de master), în condițiile prevăzute de lege.

D.P.P.D. are o misiune didactică și de cercetare științifică în domeniul pregătirii personalului didactic pentru promovarea unui învățământ formativ, modern, centrat pe subiectul învățării, adaptat la cerințele europene privind programele de formare psihopedagogică, orientat pragmatic către nevoile reale ale societății și prioritățile actuale ale educației.

Misiunea D.P.P.D. vizează trei componente principale:

- a) *formarea inițială* pentru profesia didactică a studenților și, după caz, a absolvenților învățământului universitar, în vederea dobândirii competențelor atestării oficiale necesare pentru ocuparea posturilor didactice în învățământul preuniversitar și universitar;
- b) *formarea continuă a personalului didactic*, prin programe de formare/perfecționare periodică, prin programe de studii universitare de masterat, precum și prin organizarea cursurilor de pregătire și a examenelor de obținere a definitivatului și gradelor didactice de către personalul didactic din învățământul preuniversitar;
- c) *cercetarea științifică*, teoretică și aplicativă, în domeniul științelor educației, în concordanță cu necesitățile de perfecționare a procesului de învățământ și cu standardele educaționale și perspectivele de evoluție a învățământului și științelor educației pe plan național și european.

Pentru realizarea misiunii sale, D.P.P.D. respectă normele legale privind oferirea de programe de formare pentru cariera didactică și promovează calitatea, performanța în învățământ, cercetarea științifică, dezvoltarea resurselor umane și crearea unui mediu academic bazat pe parteneriate educaționale, prin următoarele obiective:

- a) derularea programelor de formare profesională pentru cariera didactică;
- b) realizarea programelor de formare continuă psihopedagogică, metodică și de specialitate pentru personalul didactic din învățământul preuniversitar, prin cursuri de perfecționare și prin organizarea și desfășurarea examenelor de definitivat și grade didactice II și I;
- c) organizarea unor programe de educație a adulților la solicitarea persoanelor/instituțiilor interesate;
- d) susținerea unor programe de asistență și consultanță de specialitate în domeniul educațional pentru cadrele didactice și alte categorii de solicitanți;
- e) organizarea unor programe de masterat în domeniul științelor educației;



- f) coordonarea activităților de mentorat din școlile unde se organizează și se desfășoară practica pedagogică;
- g) inițierea și dezvoltarea unor activități de cercetare științifică fundamentală și practic-aplicativă în domeniu;
- h) organizarea unor programe de susținere a dezvoltării competenței psihopedagogice a personalului didactic din universitate.

## II. Sinteza activităților D.P.P.D.

### ➤ *Formarea inițială pentru profesia didactică:*

**Beneficiari:** - studenții Universității „Dunărea de Jos” înscriși în regim de zi;  
- absolvenți ai învățământului universitar, înscriși în regim postuniversitar.

**Programul de studii** cuprinde:

- a) **nivelul I**, care se efectuează pe parcursul studiilor universitare de licență și care conferă o certificare parțială pentru profesia didactică pentru învățământul obligatoriu;
- b) **nivelul II**, care se efectuează după obținerea diplomei de licență și anterior susținerii examenului de definitivat.

Fiecare nivel este cotate cu **30 de credite**. Obținerea actelor de studii de atestare a competenței didactice este condiționată de parcurgerea integrală a fiecărui modul și de promovarea examenelor de evaluare finală. Programul de studii poate fi parcurs și în regim postuniversitar.

**Durată și credite:** **Nivel I** - 3 ani, 30/35 credite, în paralel cu formarea academică în domeniul specialității alese; **Nivel II** - modular în regim postuniversitar, 30 de credite, pentru specializarea didactică a absolvenților de învățământ superior.

**Finalizare:** certificat de absolvire pentru nivelul I; certificat de absolvire pentru nivelul II.

### ➤ **Formarea continuă**

#### **1. Organizarea și desfășurarea examenelor pentru gradul didactic II și gradul didactic I**

- a) organizarea cursurilor de pregătire în specialitate și în domeniul psihopedagogic și al didacticilor de specialitate;
- b) organizarea probelor scrise și orale din cadrul examenelor de obținere a gradului didactic II, potrivit normelor stabilite de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului;
- c) organizarea colocviului de admitere, asigurarea coordonatorilor pentru elaborarea lucrărilor științifico-metodice și a comisiilor pentru inspecția specială și susținerea lucrării pentru gradul didactic I;
- d) elaborarea analizelor și a rapoartelor de evaluare privind rezultatele examenelor de obținere a gradelor didactice și transmiterea acestora la M.Ed.C. în vederea întocmirii sintezelor și recomandărilor la nivel național.

**Beneficiari:** Personalul didactic din învățământul preuniversitar.

**Finalizare:** Certificat de acordare a gradelor didactice în învățământul preuniversitar

#### **2. Alte programe educaționale:**

- a) programe de formare continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar;
- b) programe de educație a adulților la solicitarea persoanelor/instituțiilor interesate;

- c) programe de asistență și consultanță de specialitate în domeniul educațional, acordată cadrelor didactice și altor categorii de solicitanți;
- d) programe de masterat în domeniul științelor educației;
- e) activități de mentorat în școlile unde se organizează și se desfășoară practica pedagogică;
- f) activități de cercetare științifică fundamentală și practic-aplicativă în domeniu;
- g) programe de susținere a dezvoltării competenței psihopedagogice a personalului didactic din universitate ;
- h) proiecte educaționale.

**Beneficiari:** - personalul didactic din învățământul preuniversitar;  
-alte categorii de solicitanți.

**Finalizarea:** - certificat/atestat (după caz);

➤ **Cercetarea științifică:**

1. Cercetarea științifică în cadrul D.P.P.D. are în vedere următoarele *domenii de interes*: Pedagogie generală, Psihologia educației, Didactica specialității, Practică pedagogică, Consiliere educațională, Educație interculturală, Management educațional, Tehnici de muncă intelectuală, Managementul cercetării educaționale, Psihopedagogia creativității, Sociologia educației, Teoria și metodologia curriculum-ului, Teoria și metodologia evaluării.

**Teme de cercetare pe termen lung:**

- Profesiunea didactică: motivații, roluri, standarde.
- Strategii de dezvoltare organizațională în domeniul educației.
- Managementul situațiilor de criză educațională;

**Teme de cercetare pe termen mediu:**

- Etică și educație ecologică – abordare interdisciplinară.
- Factori ai personalității adolescentului cu implicații în activitatea de învățare.
- Educația adulților - modele psihoterapeutice de dezvoltare personală.
- Valorificarea studiilor monografice și istorice în didactica specialității

**Teme de cercetare pe termen scurt:**

- Principii și strategii ale managementului schimbărilor în educație. Contextualizare românească.
- Cooperare și competiție în activitățile rezolutive. Factori de personalitate determinanți ai procesualității cooperativ-competitive.
- Implicații actuale ale marilor teorii și modele privind educația morală și religioasă.
- Managementul dezvoltării organizației școlare – repere teoretice și metodologice.

2. Cercetarea științifică se concretizează în:

- Conferințe și alte manifestări științifice cu participare națională/internațională;
- Programe de cercetare științifică în colaborare cu instituții de învățământ superior din țară și/sau străinătate;
- Publicații – reviste și anale universitare, volume ale manifestărilor științifice, articole, suporturi de curs, îndrumare, ghiduri metodologice etc.;
- Proiecte/granturi de cercetare.

### III. Politici de dezvoltare a capacității instituționale

#### ➤ *Politici de dezvoltare a structurilor instituționale, administrative și manageriale*

D.P.P.D. urmărește asigurarea unui cadru juridic de organizare și funcționare, conform legislației în vigoare, pentru promovarea unui învățământ formativ, modern, centrat pe subiectul învățării, adaptat la cerințele europene privind programele de formare psihopedagogică, orientat pragmatic către nevoile reale ale societății și prioritățile actuale ale educației.

#### ▪ **Practici și mecanisme de aplicare a regulamentului de organizare și funcționare a D.P.P.D.**

- Regulamentul de organizare și funcționare este elaborat și aprobat de consiliul D.P.P.D. și Senatul Universității;
- Regulamentul este prezentat prin diverse modalități: site-ul D.P.P.D., ghiduri, broșuri, pliante, precum și întruniri, ateliere de lucru cu cadre didactice, studenți, alte persoane interesate, în vederea cunoașterii dispozițiilor acestuia;
- Aplicarea regulamentului se realizează prin:
  - programul de studii cu toate componentele sale;
  - monitorizarea acestuia care constă în compararea sistematică a situației actuale cu situația de referință, definită prin standardele și indicatorii de performanță în baza cărora programul a fost aprobat, în scopul identificării discrepanțelor și al intervenției operative;
  - prin alocarea și eficientizarea bugetului stabilit;
- Consiliul D.P.P.D. evaluează periodic respectarea dispozițiilor regulamentului.

#### ▪ **Practici și mecanisme de aplicare și urmărire riguroasă a planului strategic și a planului operațional anual**

- Planul strategic și planul operațional anual sunt elaborate și aprobate de consiliul D.P.P.D. și Senatul Universității;
- Atingerea obiectivelor se realizează prin acțiunile, programele și proiectele stabilite în cadrul acestora;
- D.P.P.D. evaluează periodic nivelul de realizare a obiectivelor, prin acțiuni de monitorizare și evaluare periodice și la sfârșitul fiecărui an;

#### ▪ **Practici de marketing universitar ce promovează informații reale și corecte, indicând posibilități de verificare și confirmare**

- Popularizarea programului de studii al D.P.P.D. se realizează prin:
  - site-ul D.P.P.D. (actualizat periodic pentru ca informațiile să fie corecte și utile);
  - materiale publicitare: pliante, ghiduri, broșuri;
  - acțiuni de informare a studenților, realizate la începutul fiecărui semestru;
  - întruniri, ateliere de lucru, conferințe.

#### ➤ *Politici privind baza materială și resursele financiare*

D.P.P.D. are în vedere dezvoltarea permanentă a bazei materiale pentru realizarea optimă a misiunii didactice și de cercetare științifică stabilită prin regulamentul general de funcționare. În acest scop D.P.P.D. urmărește să crească quantumul veniturilor proprii prin inițierea unor proiecte și

contracte finanțate, atragerea unor sponsori, inițierea unor programe de educație a adulților și a unor programe de consultanță și asistență educațională la cererea diverșilor solicitanți.

- **Practici de finanțare și de alocare a bugetului D.P.P.D. pe termen scurt și mediu cu referire la sustenabilitatea financiară**

Finanțarea activităților desfășurate în cadrul D.P.P.D. se asigură din subvenții de la bugetul de stat, din taxe de studii și din alte surse, potrivit reglementărilor în vigoare. Principalele destinații ale utilizărilor veniturilor, precum și echilibrul dintre venituri și cheltuieli sunt precizate prin bugetul D.P.P.D., elaborat potrivit legii și reglementărilor interne ale universității.

Bugetul D.P.P.D. este alcătuit din următoarele surse:

- a) subvenții de la bugetul de stat, acordate în cadrul finanțării de bază, în funcție de numărul de studenți echivalenți înscriși;
- b) subvenții de la bugetul de stat, acordate în cadrul finanțării de bază, în funcție de numărul de cadre didactice înscrise la examenele pentru obținerea gradelor didactice;
- c) taxe de studii pentru studenții și cursanții înscriși la programele de studii organizate de D.P.P.D.;
- d) taxe de studii pentru absolvenții învățământului superior înscriși la D.P.P.D.;
- e) venituri din granturi/proiecte și programe de formare, perfecționare, cercetare;
- f) alte venituri.

Bugetul D.P.P.D. este utilizat pentru:

- a) acoperirea cheltuielilor cu salariile aferente posturilor didactice constituite pentru programele de studii organizate de D.P.P.D., potrivit reglementărilor în vigoare;
- b) acoperirea cheltuielilor de personal și materiale aferente organizării cursurilor de pregătire și examenelor pentru gradele didactice din învățământul preuniversitar;
- c) acoperirea cheltuielilor pentru plata mentorilor de practică pedagogică;
- d) acoperirea cheltuielilor de personal și materiale aferente derulării programelor de cercetare și deplasărilor interne și externe la conferințe științifice;
- e) acoperirea cheltuielilor de personal și materiale pentru secretariatul Departamentului;
- f) alocarea de fonduri pentru investiții în dotări pentru dezvoltare.

DPPD beneficiază de uștinerea serviciilor administrativ – financiare din Universitate care gestionează resursele financiare din UDJG .

#### IV. Politici de dezvoltare a eficacității educaționale

##### ➤ **Politici privind conținutul programului de studii**

D.P.P.D. are o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, a susținerii și orientării academice și de carieră, utilizate pentru a sprijini progresul în parcurgerea cu succes a anilor de studii, cât și absolvirea programului de către studenți.

##### ▪ **Practici de recrutare, admitere, înmatriculare a studenților**

- Programul de studii al D.P.P.D. se realizează în regimul activităților didactice opționale fiind permis accesul tuturor studenților și absolvenților învățământului universitar care doresc să obțină certificatul de atestare în profesiunea didactică, în specializarea corespunzătoare diplomei de licență (de master), în condițiile prevăzute de lege. Procedura de înscriere este similară cu cea de

înscriere la facultate, statutul financiar al studentului fiind cel pe care îl are la facultate (buget sau taxă);

- D.P.P.D. dispune de o metodologie de admitere care reglementează modul de înscriere și înmatriculare;
- D.P.P.D. popularizează programul de studii al D.P.P.D. prin diverse modalități: site, afișaj avizier, materiale publicitare.

▪ **Practici și mecanisme de analiză colegială a activității educaționale și de analiză a schimbărilor care se produc în profilurile calificării didactice și în impactul acestora asupra organizării programului de studii**

- D.P.P.D. aplică proceduri de evaluare periodică a personalului didactic: autoevaluare, evaluare colegială, evaluare de către studenți, evaluare anuală de către directorul D.P.P.D.
- evaluarea colegială se bazează pe cunoașterea activității cadrelor didactice și se realizează prin: interasistențe la activitățile didactice, participări la manifestări științifice, lucrul în echipă etc. La sfârșitul fiecărui an calendaristic se completează fișa de evaluare colegială aprobată în consiliul D.P.P.D., valorificându-se datele acumulate;
- schimbările privind oferta educațională a D.P.P.D. se realizează conform "Regulamentului de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare a programelor de studii" adoptat în consiliul D.P.P.D. și aprobat în Senatul Universității.

➤ **Politici privind rezultatele învățării pentru valorificarea calificării universitare obținute**

D.P.P.D. urmărește să stimuleze obținerea performanțelor studenților în pregătirea pentru cariera didactică astfel încât aceștia să valorifice calificarea universitară obținută prin studii postuniversitare de masterat și doctorat în domeniul științelor educației, să înregistreze succese la concursul național de titularizare în învățământ și la examenele pentru obținerea definitivării în învățământ și a gradelor didactice II și I. Competențele formate prin programul de studii al D.P.P.D. pot fi valorificate și în domenii ce vizează dezvoltarea resurselor umane.

▪ **Practici de informare privind oportunitățile de valorificare a calificării universitare obținute**

- D.P.P.D. a elaborat fișa programului de studii în care se specifică oportunitățile de valorificare a calificării universitare obținute și care poate fi consultată pe site-ul D.P.P.D. și în broșura de prezentare a acestuia;
- D.P.P.D. organizează periodic reuniuni cu beneficiarii programului de studii pentru conștientizarea importanței obținerii calificării în domeniul didactic;
- Informarea studenților cu privire la oportunitățile de valorificare a calificării universitare se face la începutul programului de studii.

▪ **Practici de colectare și valorificare a datelor privind inserția pe piața muncii și dezvoltarea profesională a absolvenților D.P.P.D.**

- D.P.P.D. a încheiat un protocol de colaborare cu I.S.J. care precizează modalitatea de transmitere a datelor privind inserția pe piața muncii a absolvenților programului de studii al D.P.P.D.;

- **Practici de valorificare a datelor cantitative și calitative obținute din feed-back-ul oferit de studenți, personal didactic, examinatori externi și alți factori implicați în promovarea strategiei de dezvoltare permanentă.**
- D.P.P.D. organizează periodic ateliere de lucru privind analiza datelor cantitative și calitative obținute din feed-back-ul oferit beneficiarii programului de studii, stabilind în consecință modalități de optimizare a ofertei educaționale.
  - **Practici pentru înțelegerea de către personalul didactic și studenții D.P.P.D. a scopurilor, rezultatelor educaționale ale programului de studii și competențelor profesional-didactice formate**
  - Se valorifică practicile de marketing universitar adoptate în cadrul D.P.P.D: întruniri, ateliere de lucru, conferințe, materiale publicitare: pliante, ghiduri, broșuri, site-ul D.P.P.D. (actualizat periodic pentru ca informațiile să fie corecte și utile), acțiuni de informare a studenților realizate la începutul fiecărui semestru.
  - **Practici de asistare – susținere – orientare - consiliere academică în domeniul carierei didactice**
  - activități tutoriale – fiecare an de studiu este coordonat de un profesor din cadrul D.P.P.D.;
  - modalități diverse de comunicare cu studenții: afișaje, site, materiale publicitare puse la dispoziția beneficiarilor;
  - folosirea noilor tehnologii în vederea îmbunătățirii comunicării profesor – student prin utilizarea adreselor electronice ale cadrelor didactice implicate în realizarea programului de studii;
  - permanența orelor de consultații - fiecare cadru didactic stabilește la începutul semestrului ore de consultații care sunt trecute în orar pentru a fi cunoscute de către studenți
- **Politici privind activitatea de cercetare științifică**

D.P.P.D. urmărește ca activitatea de cercetare științifică să aibă relevanță națională și internațională, susținută prin teme de cercetare ce se înscriu în aria științifică a domeniului științelor educației și a preocupărilor cadrelor didactice, precum și prin resurse umane, logistice și financiare proprii.

În perioada 2006-2010 se are în vedere formarea unor colective de cercetare la nivelul D.P.P.D. și abordarea unor teme interdisciplinare, orientarea strategiei de cercetare științifică către adjudecarea unor proiecte/granturi de cercetare, colaborarea cu parteneri externi competitivi în vederea inițierii unor programe de cercetare științifică și implicarea studenților în cercetare prin participarea la manifestări științifice.
- **Practici de obținere și alocare a resurselor financiare, logistice, umane de realizare a activității de cercetare științifică**
- D.P.P.D. elaborează strategia pe termen lung și programele pe termen mediu și scurt privind cercetarea științifică;
- Accesare granturi de cercetare și finanțare de la MEdC – Agenția Națională de Cercetare Științifică;
- Proiecte educaționale, parteneriate.

▪ **Practici de valorificare a cercetării științifice:**

- publicații în reviste și volume de specialitate în edituri recunoscute de CNCSIS sau din străinătate;
- comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, conferințe etc.
- comunicări publicate în buletine științifice cotate ISBN sau ISSN;
- organizarea periodică de manifestări științifice;
- proiecte/granturi de cercetare.

**V. Politici de dezvoltare a managementului calității**

D.P.P.D. are în vedere menținerea și dezvoltarea standardelor academice și asigurarea calității educației oferită prin programul de formare inițială și continuă a personalului didactic. Evaluarea internă și asigurarea calității programelor de studii și cercetare organizate de D.P.P.D. se efectuează potrivit cadrului legislativ actual aplicat tuturor structurilor și programelor universitare. În conformitate cu acest cadru legislativ, domeniile în funcție de care sunt evaluate programele oferite de D.P.P.D. sunt: capacitatea instituțională, eficacitatea educațională, managementul calității.

Principalele demersuri prin care se evaluează și se asigură calitatea sunt: *monitorizarea (1)* și *evaluarea periodică (2)*.

(1) *Monitorizarea* asigură controlul și menținerea standardelor de calitate în perioada dintre evaluările periodice. Modalitatea principală a monitorizării programelor de studii este analiza colegială – lucrul în echipă și dezbaterile problemelor privind evaluarea și asigurarea calității programelor de studii. În funcție de evoluția concretă a fiecărui program de studii, de natura problemelor și evenimentelor ce apar pe parcurs, monitorizarea se realizează prin:

- a) *analiza structurii planului de învățământ;*
- b) *analiza conținutului programelor tematice ale disciplinelor;*
- c) *stabilirea posturilor didactice, repartizarea disciplinelor în funcție de competențele, de funcția didactică și de realizările științifice dovedite ale personalului didactic;*
- d) *analiza rezultatelor învățării, exprimate prin performanțele (notele, calificativele) obținute de studenți la verificările pe parcurs, în sesiunile de examene, la examenele de finalizare a studiilor, precum și prin indicatorii de succes/ insucces;*
- e) *analiza prestației cadrelor didactice (predare, evaluare, consiliere) și a relației dintre calitatea predării și rezultatele învățării se face prin: autoevaluare, analiza colegială, evaluarea de către studenți, evaluarea anuală de către directorul D.P.P.D.*

Analizele din cadrul demersurilor de monitorizare se organizează în principalele momente ale fiecărui an universitar, respectiv: la începutul anului, la finalul sesiunilor de examene, la finalul anului universitar, după încheierea examenelor de finalizare a studiilor. Analizele se pot organiza și pe parcursul semestrelor dacă apar probleme speciale care necesită o rezolvare operativă.

(2) *Evaluarea periodică* a unui program de studii constă în verificarea îndeplinirii standardelor de calitate și a indicatorilor de performanță în principalele momente ale derulării programului, respectiv: la finalul fiecărui an de studiu, la finalizarea unui ciclu de studii, la o perioadă de maximum 5 ani de la ultima evaluare externă periodică.

▪ **Practicile de auditare internă/ evaluarea calității** cu privire la principalele domenii ale activității de formare inițială și continuă a personalului didactic vizează: aplicarea codului etic și al integrității academice, aplicarea regulamentului de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare



periodică a programelor de studii, aplicarea regulamentului de evaluare a studenților, asigurarea accesului la resursele învățării, consilierea academică și în domeniul carierei didactice, stimularea studenților cu performanțe înalte în învățare și recuperarea celor cu dificultăți în învățare și marketing-ul universitar.

(1) *proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate:*

- constituirea unor comisii de specialitate: comisia de formare inițială, comisia de formare continuă, comisia pentru evaluarea internă și asigurarea calității educației;
- comisiile se întrunesc la propunerea președintelui comisiei sau a consiliului D.P.P.D.;
- comisiile colaborează cu responsabilii programelor de studiu (formarea inițială și formarea continuă) pentru identificarea modalităților optime de lucru;
- membrii comisiilor propun consiliului D.P.P.D. revizuirea periodică a programelor și a activităților desfășurate de către D.P.P.D.;
- membrii comisiei pentru evaluarea internă și asigurarea calității educației administrează instrumentele de evaluare a prestației cadrelor didactice, prelucrează, interpretează și comunică datele rezultate din evaluarea internă;
- documentele finale ale comisiei sunt gestionate de președintele comisiei.

(2) *proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării:*

- revizuirea periodică a regulamentului de evaluare a studenților;
- elaborarea de către fiecare titular de curs a unui raport semestrial privind examinarea studenților conform regulamentului;
- la examinarea studenților participă titularul de curs și un cadru didactic de specialitate;
- procedeele de examinare și evaluare sunt anunțate studenților de la începutul semestrului;
- calcularea indicelui de promovabilitate după fiecare sesiune de examene sau de finalizare a studiilor.

(3) *proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesional:*

- autoevaluarea, realizată anual, de către fiecare cadru didactic prin completarea fișei de autoevaluare;
- evaluarea colegială este realizată anual, pe baza grilei anexate;
- evaluarea de către studenți a fiecărui cadru didactic, prin completarea unui formular, după parcurgerea disciplinelor de studiu;
- evaluarea anuală a fiecărui cadru didactic, de către directorul D.P.P.D.

(4) *proceduri de accesibilizare a resurselor învățării:*

- acces la biblioteca Universității și biblioteca proprie D.P.P.D.;
- periodic, D.P.P.D. recomandă bibliotecii universității achiziționarea lucrărilor de specialitate necesare pregătirii psihopedagogice și metodice a studenților;
- afișarea pe site-ul D.P.P.D. a adreselor electronice utile studiului individual;
- adaptarea strategiilor educaționale de către fiecare cadru didactic pentru accesibilizarea resurselor învățării;
- includerea studenților performanți în activitatea cercurilor științifice;
- acordarea de consultații și diferențierea sarcinilor de învățare pentru studenți.

(5) *proceduri de actualizare sistematică a bazei de date referitoare la evaluarea internă și la asigurarea calității:*

- introducerea periodică pe site-ul D.P.P.D. a datelor privind calitatea programelor de studii și a concluziilor rezultate din evaluarea internă.

(6) proceduri de diseminare a informațiilor de interes public cu privire la programele de studii:

- afișarea pe site-ul D.P.P.D. a informațiilor privind programele de studii, personalul didactic, modalitățile de certificare, facilitățile oferite studenților;
- revizuirea anuală a materialelor informative: ghidul studentului D.P.P.D., pliantul de prezentare a ofertei educaționale a D.P.P.D.;
- organizarea tematică a avizierelor D.P.P.D. cu informații curente privind formarea inițială și continuă;
- afișarea raportului anual de evaluare internă și a propunerilor de îmbunătățire a calității educației pe site-ul D.P.P.D.

➤ **Politici de dezvoltare a personalului didactic**

D.P.P.D. urmărește creșterea numărului persoanelor angajate și dezvoltarea profesională a acestora, atât pentru personalul didactic, cât și pentru personalul auxiliar, în funcție de complexitatea programului de studii și rezultatele educaționale așteptate.

D.P.P.D. promovează un management al calității personalului didactic prin politici de dezvoltare a resurselor umane și proceduri diverse de evaluare a cadrelor didactice. Dezvoltarea profesională este susținută prin participarea la diverse manifestări științifice, conferințe, simpozioane, sesiuni de comunicări, școli de vară, workshop-uri, programe de perfecționare postuniversitară, doctorat, proiecte, parteneriate. Experiența acumulată și competențele formate sunt valorificate în activitatea didactică prin actualizarea conținutului științific al cursurilor și seminariilor/lucrări practice și prin optimizarea strategiilor de predare-învățare-evaluare.

▪ **Practici de dezvoltare a personalului didactic** pentru a fi la curent cu informația nou apărută în domeniu și cu noile tehnologii de învățare – oportunități de dezvoltare profesională oferite de D.P.P.D. sau universitate:

- programe de mentorat pentru personalul didactic nou angajat și personalul asociat;
- accesul la publicații științifice de specialitate;
- hardware, soft de specialitate și general;
- facilități specifice strategiei de predare - învățare - evaluare, echipament didactic și de laborator, consumabile, suport tehnic și administrativ;
- comunicare și colaborare permanentă, lucru în echipă;
- cercetări, burse de studiu și de documentare, proiecte, granturi;
- programe de consultanță și alte activități profesionale;
- evaluare intercolegială;
- parteneriate cu diverse structuri instituționale psihopedagogice și de consiliere, integrare.

Obiective	Acțiuni, programe, proiecte pentru îndeplinirea obiectivelor	Sursa de finanțare	Perioada
<b>1. Promovarea calității și stimularea performanței academice</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ implementarea și derularea Sistemului de Asigurare a Calității: structuri organizatorice, proceduri specifice, monitorizarea activităților desfășurate, consultanță etc.</li> <li>▪ cursuri de formare a cadrelor didactice pe problematica evaluării interne și asigurării calității</li> <li>▪ elaborarea raportului anual de evaluare internă privind</li> </ul>	Buget DPPD, PIPP, ME și alte surse de finanțare	Anual

	<p>calitatea educației în DPPD, PIPP si ME</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ editarea de suporturi de curs și seminar, îndrumare de practică pedagogică, alte materiale didactice</li> <li>▪ acordarea premiului „Studentul anului la DPPD, PIPP si ME”</li> <li>▪ participarea studenților DPPD, PIPP si ME cu lucrări științifice la cercurile științifice studentești și publicarea acestora</li> <li>▪ reamenajarea spațiilor de învățământ, dotarea lor corespunzătoare prin achiziționarea de aparatură performantă</li> <li>▪ diversificarea ofertei educaționale prin organizarea de cursuri de formare inițială și continuă pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar</li> <li>▪ dezvoltarea centrului de resurse și completarea fondului de carte și de reviste periodice al bibliotecii DPPD, PIPP si ME</li> <li>▪ dezvoltarea și mentenanța Laboratorului de instruire asistată de calculator</li> <li>▪ dezvoltarea centrului de cercetare psihopedagogică</li> <li>▪ realizarea de cercetări privind inserția profesională a absolvenților DPPD, PIPP si ME</li> <li>▪ restructurarea sistemului informațional al DPPD, PIPP si ME, sub aspectul fluxului informațional între elementele structurale ale Universității cât și al comunicării cu instituții și organizații externe (mediu socio-economic, ministere, organizații centrale si locale, poșta electronică, etc.);</li> <li>▪ atragerea de resurse financiare prin parteneriate, proiecte, granturi, servicii de consultanță și consiliere, cursuri postuniversitare etc.</li> </ul>		
<b>2. Promovarea cercetării științifice</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ organizarea de manifestări științifice cu participare națională și internațională</li> <li>▪ realizarea de proiecte și granturi de cercetare științifică</li> <li>▪ editarea de volume ale manifestărilor științifice, a analelor „<i>Psihologie și Științele educației</i>”</li> <li>▪ participarea cadrelor didactice la manifestările științifice naționale și internaționale și editarea de lucrări științifice în publicații de prestigiu</li> <li>▪ crearea în bugetul DPPD, PIPP si ME a unui fond special pentru plata profesorilor invitați la manifestările științifice.</li> </ul>	Buget DPPD, PIPP, ME și alte surse de finanțare	Anual
<b>3. Dezvoltarea resurselor umane</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ asigurarea veniturilor salariale, promovarea personalului didactic, a personalului auxiliar, încadrarea de personal specializat pentru programele de studii ale DPPD, PIPP si ME</li> <li>▪ cursuri de perfecționare în utilizarea noilor tehnologii de predare – învățare – evaluare</li> <li>▪ susținerea unor programe de mentorat pentru personalul</li> </ul>	Buget DPPD, PIPP, ME și alte surse de finanțare	Anual

	<p>didactic nou angajat și pentru îndrumătorii de practică pedagogică</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ programe de dezvoltare profesională: masterat, doctorat, cursuri postuniversitare, școli de vară, manifestări științifice</li> <li>▪ accesul la publicații de specialitate și media electronică</li> <li>▪ hardware și soft de specialitate și general</li> <li>▪ facilități specifice strategiei de predare-învățare-evaluare, echipament didactic și consumabile</li> <li>▪ cercetări, burse de studiu și documentare, proiecte, granturi</li> </ul> <p>▪ programe de consultanță și alte activități profesionale.</p>		
<p><b>4. Crearea unui mediu academic performant bazat pe parteneriate educaționale</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ organizarea unor întruniri, schimburi de experiență cu diferiți factori educaționali în vederea compatibilizării învățământului românesc cu orientările europene și al adaptării ofertei educaționale la cerințele pieței forței de muncă</li> <li>▪ promovarea imaginii DPPD, PIPP și ME prin : <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ participarea la târguri educaționale</li> <li>➢ editarea de materiale publicitare destinate promovării programelor de studii</li> <li>➢ editarea de materiale destinate activităților de orientare, susținere și consiliere a studenților</li> </ul> </li> <li>▪ organizarea de programe extracurriculare pentru studenți și profesori (cercuri științifice, educație pentru valori, educația adulților etc.)</li> <li>▪ elaborarea și derularea de proiecte educaționale realizate în parteneriat cu diverse structuri instituționale psihopedagogice și de consiliere</li> <li>▪ optimizarea infrastructurii tehnice și informatice pentru facilitarea comunicării cu studenții.</li> </ul>	<p>Buget DPPD, PIPP, ME și alte surse de finanțare</p>	<p>Anual</p>

**Director D.P.P.D.**  
**Prof. dr. Simona Marin**